**MODELO DE CARTA DE ACEPTACIÓN**

*FAVOR DE REALIZAR ESTA CARTA*

*EN UNA HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA*

**<<Lugar y fecha de emisión>>**

**LIC. JOSÉ ANTONIO MORALES BAILÓN**

**ENCARGADO INTERINO DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN, DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO**

Por medio de la presente hacemos constar que el alumno **<<nombre del alumno>>,** del Programa Educativo **<<nombre del programa educativo>>** ha sido aceptado en esta empresa para la realización de su programa y proyecto de Estadía denominado:

**“<<Nombre del proyecto>>”,**

el cual desarrollará en el departamento de **<<Nombre del departamento>>,** bajo la asesoría de **<<Nombre del asesor Externo>>,** por parte de su organización y de <**<Nombre del Asesor Académico>>,** por parte de la Universidad Politécnica de Quintana Roo.

Las actividades del alumno en la empresa darán comienzo a partir del **<<fecha de inicio>>** y terminará el día <<fecha de terminación**>>**, con un horario de **<<especificaciones de horario>>,** a fin de completar las **600** horas requeridas por el programa.

Se extiende la presente de conformidad con los requisitos establecidos dentro del proceso de Estadías.

**ATENTAMENTE**

**<<Nombre y firma del representante de la empresa>>**

**<<Cargo>>**